ফরম নং: রেজি. অ্যাকা: ০৬

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

ছবি
(পাসপোর্ট সাইজ)
এক কপি

বরাবর,
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ: _____

সাময়িক সনদ ফি- ৩০০/-
ট্রান্সক্রিপ্ট ফি -৫০০/-

বিষয়: স্নাতক (অনার্স) শ্রেণির ট্রান্সক্রিপ্ট ও সাময়িক সনদপত্রের জন্য আবেদন।

(সকল তথ্য এসএসসি, এইচএসসি ও অনার্স পরীক্ষার সনদ অনুযায়ী পূরণ করতে হবে)

১। ছাত্র/ছাত্রীর নাম : _____ ইংরেজিতে _____

২। পিতার নাম : _____ ইংরেজিতে _____

৩। মাতার নাম : _____ ইংরেজিতে _____

৪। বিভাগ : _____ ৫। শিক্ষাবর্ষ: _____ ৬। রেজিস্ট্রেশন নং: _____

৭। স্থায়ী ঠিকানা : _____

৮। ফোন/মোবাইল নং : _____ ৯। ই-মেইল (যদি থাকে): _____

১০। আবাসিক/অনাবাসিক (হলের নামসহ) : _____ ১১। ফলাফল প্রকাশের তারিখ: _____

১২। স্নাতক (অনার্স) পরীক্ষার চূড়ান্ত ফলাফল জিপিএ/সিজিপিএ: _____

১৩। ট্রান্সক্রিপ্ট ও সাময়িক সনদপত্রের জন্য জমাকৃত টাকার পরিমাণ: _____ রসিদ নং: _____ তারিখ: _____

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ, স্বাক্ষর ও তারিখ

হল প্রভোস্টের সুপারিশ

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরির সুপারিশ

অর্থ ও হিসাব শাখার সুপারিশ

রেজিস্ট্রার দপ্তরের মতামত ও সুপারিশ

আইসিটি সেলের স্বাক্ষর

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের স্বাক্ষর

আবেদনকারীকে যে সমস্ত কাগজ-পত্রাদি সংযুক্তি দিতে হবে

১। বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি রঙ্গিন ছবি।
২। কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়পত্রের (আইডি কার্ড) ফটোকপি।
৩। বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি।
৪। এসএসসি/এইচএসসি পরীক্ষার মার্কশীট ও সাময়িক সনদের ফটোকপি।
৫। ব্যাংক রসিদ কপি।
৬। যে সকল শিক্ষার্থী এই বিশ্ববিদ্যালয়ে মাস্টার্স ডিগ্রীর জন্য ভর্তি হবে না এবং যাদের লাইব্রেরি কার্ড করা হয়েছে, তাদের Library Card এর মূলকপি কেন্দ্রীয় লাইব্রেরিতে অবশ্যই জমা দিতে হবে।

বি: দ্র: বিশ্ববিদ্যালয়ের হিসাব শাখা থেকে ব্যাংক রসিদ সংগ্রহ করে জনতা ব্যাংক, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় শাখায় ফি জমা দিতে হবে।