



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website:www.cou.ac.bd

স্মারক নং-কু.বি./অর্থ ও হিসাব/অনলাইনে শিক্ষার্থীদের নিকট হতে ফি/চার্জ আদায়করণ-৪৯২/২০২৩/ ২১০৫(৩) তারিখ: ১৪.০৩.২০২৪খি.

বিজ্ঞপ্তি

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের অনলাইনে শিক্ষার্থীদের নিকট হতে ফি/চার্জ আদায়করণের জন্য সোনালী গেইটওয়ে লাইভে আছে। ২০২১-২০২২ ও ২০২২-২০২৩ সেশনের শিক্ষার্থীগণের ডাটা গেটওয়ে সিস্টেমে আপলোড করা হয়েছে। ২০২১-২০২২ ও ২০২২-২০২৩ সেশনের শিক্ষার্থীগণ অনলাইনে সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর হিসাবে নিম্নোক্তভাবে ফি/চার্জ পরিশোধ করার নিমিত্তে শিক্ষার্থীদের অবহিত করণের জর্য নির্দেশক্রমে সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	লেনদেনের পদ্ধতি	লেনদেনের পরিমাণ	লেনদেনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য চার্জ
০১	অনলাইন ফান্ড ট্রান্সফার (সোনালী ব্যাংক টু সোনালী ব্যাংক)	যে কোন এমাইন্ট	৫.০০ টাকা
০২	সোনালী ই-ওয়ালেট	দৈনিক উত্তোলন সীমা	৫.০০ টাকা
০৩	ভিসা কার্ড/মাস্টার কার্ড,নেক্সাস কার্ড (ডিবিবিএল),এমেক্স কার্ড	দৈনিক উত্তোলন সীমা	১.৫০%
০৪	বিকাশ,রকেট ও উপায়	দৈনিক উত্তোলন সীমা	১.৫০%
০৫	নগদ,ট্যাপ	দৈনিক উত্তোলন সীমা	১.৪০%
০৬	ওকে ওয়ালেট	যে কোন এমাইন্ট	১.০০%

(মো: আমিরুল হক চৌধুরী)

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়,কোটবাড়ী,কুমিল্লা।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। ডিন (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুমদ, কু.বি.।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন/নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন) বিভাগ, কু.বি.।
- ৩। প্রভোস্ট (কাজী নজরুল ইসলাম/শহীদ ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত/নওয়াব ফয়জুল্লাহ চৌধুরাণী/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান/শেখ হাসিনা) হল, কু.বি.।
- ৪। প্রক্টর, কু.বি.।
- ৫। পরিচালক, আইকিউএসি/ছাত্র পরামর্শক ও নির্দেশনা/পরিবহন প্রশাসক, কু.বি.।
- ৬। দপ্তর/শাখা প্রধান (পরিচালকের কার্যালয় (অর্থ ও হিসাব)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কার্যালয়/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী কার্যালয়/ প্রকৌশল কার্যালয়/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ কার্যালয়/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার), কু.বি.।
- ৭। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৮। পিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৯। পি এ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ১০। অফিস কপি।