



সূত্র: কু.বি/আ.স.দ./২০২৬/পত্র নং: ০২

তারিখ: ১৬/০৪/২০২৬ইং

নোটিশ

প্রাপক

০১। ডিন: (বিজ্ঞান অনুষদ, কলা ও মানবিক অনুষদ, সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ, বিজনেস স্টাডিজ অনুষদ, প্রকৌশল অনুষদ, আইন অনুষদ), কু. বি।

০২। বিভাগীয় প্রধান/বিভাগীয় প্রধান (ভারপ্রাপ্ত): গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/রসায়ন/ পরিসংখ্যান/ফার্মেসী/ ইংরেজী /বাংলা/লোকপ্রশাসন/অর্থনীতি/নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/আইন/সিএসই/আইসিটি/এআইএস/মার্কেটিং/ ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং) বিভাগ, কু. বি।

বিষয়: Tokat Gaziosmanpaşa University (TOGU), Türkiye-এর Visiting Scholar Program (VSP)-এ আবেদন আহ্বান।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের MoU অংশীদার Tokat Gaziosmanpaşa University (TOGU), Türkiye তাদের Visiting Scholar Program (VSP)-এ অংশগ্রহণের জন্য কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক, মাস্টার্স ও পিএইচডি শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে দরখাস্ত আহ্বান করেছে। প্রোগ্রামটি ১ জুলাই ২০২৬ইং তারিখ থেকে ৩১ আগস্ট ২০২৬ইং পর্যন্ত অনুষ্ঠিত হবে। অংশগ্রহণের মেয়াদ হবে ন্যূনতম ১ সপ্তাহ এবং সর্বোচ্চ ২ মাস।

অতএব, উপরোক্ত বিষয়ে শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের অবগতকরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

আবেদনের নিয়মাবলি:

- ১। অনলাইনে আবেদন জমা দেওয়ার শেষ তারিখ: ২৫ এপ্রিল ২০২৬।
- ২। TOGU VSP Application Form (পূরনপূর্বক) ও CV info@cou.ac.bd ঠিকানায় পাঠাতে হবে।
- ৩। ফাইল টাইপ: Pdf ও ফাইলের নাম (Name_Dept_student/Name_Dept_Teacher) ফরমেটে সেভ করে পাঠাতে হবে।
- ৪। আবেদনের হার্ড কপি ২৬ এপ্রিল ২০২৬ এর মধ্যে আন্তর্জাতিক সম্পর্ক দপ্তর বরাবর জমা দিতে হবে।

হার্ড কপি জমাদানের ঠিকানাঃ

মোহাম্মদ আলি উল্লাহ শেখ
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট
ট্রেজারার দপ্তর, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়।

সংযুক্তি: প্রোগ্রামের বিস্তারিত তথ্য, শর্তাবলি ও সুযোগ-সুবিধা জানতে

- ১। TOGU VSP General Terms and Conditions
- ২। TOGU VSP Workflow
- ৩। TOGU VSP Application Form

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। পিএস টু ভিসি (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু. বি।
- ০২। পিএ টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি।
- ০৩। পিএ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু. বি।
- ০৪। নোটিশ বোর্ড।
- ০৫। অফিস কপি।

M. M. R.
16.04.26

(মশিউর রহমান)
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
আন্তর্জাতিক সম্পর্ক দপ্তর
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়।

**TOKAT GAZIOSMANPAŞA UNIVERSITY (TOGU)
VISITING SCHOLAR PROGRAM (VSP)
General Terms and Conditions**

- 1- The program is open to researchers (academics, Master and PhD students) residing outside Türkiye.
- 2- Researchers participating in the program are TOGU's guests and cannot be considered as employees of TOGU.
- 3- TOGU VSP participants have the right to benefit from all social and cultural opportunities that TOGU offers to its students and staff.
- 4- TOGU undertakes to cover the **accommodation and lunch expenses** of the program participants.
- 5- All expenses other than the above-mentioned belong to the participant. No scholarship / donations / salaries are guaranteed for the participants.
- 6- The time that program participants will spend at TOGU is limited to a minimum of **1 week** and a maximum of **2 months** between **1st July and 31st August**.
- 7- Visiting academics and postgraduate students are expected to actively engage in academic activities during their stay at Tokat Gaziosmanpaşa University. Within the scope of the VSP, participants are expected to:
 - conduct research related to their field of expertise,
 - work on an academic publication (such as an article, book chapter, or conference paper),
 - and/or develop joint research or project proposals in cooperation with TOGU academic staff.The outcomes of these academic activities are expected to contribute to sustainable academic collaboration between the institutions.
- 8- Program participants will be assigned a mentor from among the academic staff during the time they will spend at TOGU. The mentor's task is to assist the participant with both academic and social issues during the participant's time at TOGU.
- 9- The candidate should fill in the TOGU VSP application form by adding a CV and must send it to (toguvsp@gop.edu.tr) to start the application process **at least 60 days** prior to the desired start date.
- 10- Coordination of TOGU VSP processes is carried out by the TOGU Rankings and Protocols Office.

TOKAT GAZIOSMANPAŞA UNIVERSITY (TOGU) VISITING SCHOLAR PROGRAM (VSP) Workflow

1. Application Submission

- Candidate fills in the *TOGU VSP Application Form* and attaches a CV.
(At this stage, establishing contact with a host mentor is a priority, and relevant sections are provided in the application form for this purpose. However, the assignment of a mentor may also be completed at later stages of the application process, if necessary.)
- Application must be sent to **toguvsp@gop.edu.tr** at least **60 days prior** to the desired start date.

2. Initial Screening

- The **TOGU Rankings and Protocols Office** checks if the applicant meets the program eligibility criteria.

3. Assignment of Mentor

- Upon eligibility confirmation, if the participant has not yet identified a host mentor at this stage, a mentor will be assigned by TOGU from among the academic staff.
- The mentor assists participants with academic guidance and social integration throughout their stay.

4. Approval & Invitation

- Approved candidates receive an official *invitation letter* from the TOGU Rankings and Protocols Office.
- Candidate confirms acceptance to secure their participation.

5. Travel & Preparation

- Participants arrange travel to TOGU.
- TOGU covers **accommodation and lunch expenses**; all other expenses are the participant's responsibility.

6. Program Participation

- Minimum stay: **1 week**, Maximum stay: **2 months** between **1st July – 31st August**.
- Participants must engage in academic activities, such as:
 - conducting research in their field of expertise
 - working on an academic publication (article, book chapter, conference paper)
 - developing joint research or project proposals with TOGU staff
- Outcomes aim to contribute to sustainable academic collaboration.

7. Reporting & Evaluation

- Participant fills out the "*TOGU VSP Process Evaluation Form*" with the guidance of their mentor.
- The form must include photos of training sessions, workshops, or academic activities conducted with the mentor. Optionally, videos may be attached to enhance documentation.
- TOGU Rankings and Protocols Office will review and evaluate the submitted report, photos, and videos.

8. Program Closure

- All documents, reports, photos, and optional videos are archived by the TOGU Rankings and Protocols Office.
- "*Certificate of Participation to VSP*" is issued to the participant by the TOGU Rankings and Protocols Office. And the VSP cycle is officially completed.