



# কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrarcou@gmail.com, website: www.cou.ac.bd

স্মারক নং-কু.বি./রেজি./অনুষ্ঠান(অংশ-০৩)/৩৫৩/২০১১/৩২৮৪

তারিখ: ১৩/০৪/২০২৬ খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, “১৪ এপ্রিল ২০২৬, বাংলা নববর্ষ-১৪৩৩ বঙ্গাব্দ (পহেলা বৈশাখ)” সুষ্ঠু ও সফলভাবে উদ্‌যাপনের লক্ষ্যে গঠিত কেন্দ্রীয় কমিটি কর্তৃক নিম্নোক্ত কর্মসূচিসমূহ গ্রহণ করা হয়েছে :

ক্র. নং	কর্মসূচিসমূহ	সময়
১.	বর্ষবরণ শোভাযাত্রা	সকাল ৯:৩০ ঘটিকায়
২.	খেলা	সকাল ১০:০০ ঘটিকায়
৩.	সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	সকাল ১০:১৫ ঘটিকায়

উপর্যুক্ত সময়সূচি অনুযায়ী গৃহীত কর্মসূচিতে বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রশাসনিক ভবনের সম্মুখে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

**বি: দ্র:** এতদপ্রেক্ষিতে নিরাপত্তার দায়িত্বে নিয়োজিত সংশ্লিষ্ট সকলকে নিরাপত্তা সংক্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে। উল্লেখ্য যে, ১৪/০৪/২০২৬খ্রি. তারিখ সকাল ৮:৪৫ টায় কান্দিরপাড় হতে ০৫ (পাঁচ) টি বাস ক্যাম্পাসের উদ্দেশ্যে ছেড়ে আসবে এবং অনুষ্ঠান শেষে ফিরে যাবে।

*(Signature)* ১৩.০৪.২০২৬

(অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

স্মারক নং-কু.বি./রেজি./অনুষ্ঠান/৩৫৩/২০১১/৩২৮৪

তারিখ: ১৩/০৪/২০২৬ খ্রি.

### সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১। ডিন (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুযায়, কু.বি.।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন /নৃবিজ্ঞান /প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন) বিভাগ, কু.বি.।
- ৩। প্রভোস্ট (সকল হল), কু.বি.।
- ৪। প্রক্টর, কু.বি.।
- ৫। পরিচালক, আইকিউএসি/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/পরিবহন প্রশাসক, কু.বি.।
- ৬। দপ্তর/শাখা প্রধান (পরিচালক (অর্থ ও হিসাব দপ্তর)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী কার্যালয়/ প্রকৌশল দপ্তর/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ দপ্তর/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার/কেন্দ্রীয় মসজিদ), কু.বি.।

### অনুলিপি:

- ১। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ২। পিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৩। পি এ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৪। অফিস কপি।
- ৫। নোটিশ বোর্ড (সকল)।

*(Signature)* ১৩/০৪/২৬

(নুসরাত আরমিন)

সেকশন অফিসার

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।