



# কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website: cou.ac.bd

স্মারক নং: কু.বি./রেজি./আবাসন বরাদ্দ-২০৮(অংশ-২)/২০১০/১৯০

তারিখ: ০২/০৮/২০২৩খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিশ্ববিদ্যালয়ের পুরাতন ০২(দুই)টি ডরমিটরি ভবন ও নবনির্মিত ভবনটি সহ মোট ০৩(তিন)টি ভবন কর্তৃপক্ষের গৃহিত সিদ্ধান্ত মোতাবেক নবনির্মিত ভবন: শিক্ষক, পুরাতন ডরমিটরি ভবন-২: কর্মকর্তা ও পুরাতন ডরমিটরি ভবন-১: কর্মচারীদের আবাসন বরাদ্দের জন্য বন্টন করা হয়েছে। উল্লিখিত ভবন গুলিতে বরাদ্দ পেতে ইচ্ছুক সংশ্লিষ্ট সকলকে আগামী ১০/০৮/২০২৩খ্রি. তারিখের মধ্যে আবেদন করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল। উল্লেখ্য যে, পূর্ব বরাদ্দপ্রাপ্ত সকল শিক্ষক ও কর্মকর্তাবৃন্দকে নতুন করে আবেদন করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

উপাচার্য মহোদয়ের নির্দেশক্রমে-

(মোঃ আমিরুল হক চৌধুরী)

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

### সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। ডিন (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/বিজনেস স্টাডিজ/প্রকৌশল/আইন) অনুষদ, কু.বি.।
- ২। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন/নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন) বিভাগ, কু.বি.।
- ৩। প্রভোস্ট (কাজী নজরুল ইসলাম/শহীদ ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত/নওয়াব ফয়জুল্লাহ চৌধুরাণী/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান/শেখ হাসিনা) হল, কু.বি.।
- ৪। প্রক্টর, কু.বি.।
- ৫। দপ্তর/শাখা প্রধান (অর্থ ও হিসাব দপ্তর/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কার্যালয়/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী কার্যালয়/প্রকৌশল কার্যালয়/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ কার্যালয়/কেন্দ্রীয় মসজিদ/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার), কু.বি.।

### সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। পিএস টু ভিসি (মাননীয় উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ২। পিএস টু প্রো-ভিসি (মাননীয় উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৩। পিএ টু ট্রেজারার (মাননীয় ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৬। অফিস কপি।