



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কোটবাড়ি, কুমিল্লা।



স্মারক নং- কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/৫০৭৬

তারিখ: ০৬/১০/২০২৬ খ্রি.

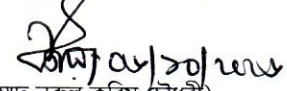
নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের রাজস্ব খাতে জাতীয় বেতন স্কেল-২০২৬ অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত স্থায়ী পদে জনবল নিয়োগের জন্য বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের কাছ থেকে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম, গ্রেড ও বেতন স্কেল	পদসংখ্যা	ক্রমিক নং	পদের নাম, গ্রেড ও বেতন স্কেল	পদসংখ্যা
০১	সহযোগী অধ্যাপক (পরিসংখ্যান বিভাগ) গ্রেড-৪ (১০০০০০-১৪২৪০০/-)	০১টি	১৩	প্রশাসনিক কর্মকর্তা গ্রেড-১০ (৩২০০০-৭৭৩০০/-)	০১ টি
০২	সহকারী অধ্যাপক (ইংরেজি বিভাগ) গ্রেড-৬ (৭১০০০-১৩৪০০০/-)	০২টি	১৪	কম্পিউটার অপারেটর গ্রেড-১১ (২৫০০০-৬০৫০০/-)	০১ টি
০৩	সহকারী অধ্যাপক (মার্কেটিং বিভাগ) গ্রেড-৬ (৭১০০০-১৩৪০০০/-)	০২টি	১৫	হল সুপার (ছাত্রী হল) গ্রেড-১২ (২৪৩০০-৫৮৭০০/-)	০২টি
০৪	সহকারী অধ্যাপক (সিএসই বিভাগ) গ্রেড-৬ (৭১০০০-১৩৪০০০/-)	০২টি	১৬	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর গ্রেড-১৩ (২৪০০০-৫৮০০০/-)	০১ টি
০৫	প্রভাষক (পরিসংখ্যান বিভাগ) গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০১ টি	১৭	স্টোর কিপার গ্রেড-১৩ (২৪০০০-৫৮০০০/-)	০১ টি
০৬	প্রভাষক (রসায়ন বিভাগ) গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০১ টি	১৮	ড্রাইভার গ্রেড-১৫ (২২৮০০-৫৫২০০/-)	০৩টি
০৭	প্রভাষক (ফার্মেসী বিভাগ) গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০১ টি	১৯	ল্যাব সহকারী গ্রেড-১৬ (২১৯০০-৫২৯০০/-)	০১ টি
০৮	প্রভাষক (ইংরেজি বিভাগ) গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০১ টি	২০	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট গ্রেড-১৬ (২১৯০০-৫২৯০০/-)	০১ টি
০৯	প্রভাষক (ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং বিভাগ) গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০১ টি	২১	বাস হেল্পার গ্রেড-১৮ (২১০০০-৫০৯০০/-)	০৩টি
১০	প্রভাষক (আইন বিভাগ) গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০২ টি	২২	বার্চি গ্রেড-১৮ (২১০০০-৫০৯০০/-)	০৩টি
১১	সহকারী রেজিস্ট্রার গ্রেড-৭ (৫৮০০০-১২৬৮০০/-)	০১ টি	২৩	অফিস সহায়ক গ্রেড-২০ (২০০০০-৪৮৪০০/-)	০২টি
১২	সেকশন অফিসার গ্রেড-৯ (৪৪০০০-১০৫৯০০/-)	০১ টি			

উল্লেখ্য যে, ইতোপূর্বে স্মারক নং- কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/২০০৮; তারিখ: ২৬/১০/২০২৫ এর আলোকে আবেদনকারীদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

অগ্রহী প্রার্থীদেরকে উপরোল্লিখিত পদসমূহের বিপরীতে কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট (www.cou.ac.bd) এ প্রকাশিত নির্ধারিত আবেদন ফরম, শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা এবং অন্যান্য শর্তাবলীর আলোকে আগামী ২৬/১০/২০২৬ তারিখের মধ্যে আবেদন করতে হবে।


(মোহাম্মদ নূরুল করিম চৌধুরী)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

কর্মকর্তা ও কর্মচারী পদে যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা

নং	পদের নাম, পদসংখ্যা, গ্রেড ও বেতন স্কেল	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	সহকারী রেজিস্ট্রার-১টি গ্রেড-৭ বেতনস্কেল : ৫৮০০০-১২৬৮০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিভাগে সেকশন অফিসার (গ্রেড-৯) হিসেবে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বয়স : সর্বোচ্চ ৪০ বছর।
০২	সেকশন অফিসার-০১টি গ্রেড-৯ বেতনস্কেল : ৪৪০০০-১০৫৯০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বয়স : সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
০৩	প্রশাসনিক কর্মকর্তা-০১টি গ্রেড-১০ বেতনস্কেল : ৩২০০০-৭৭৩০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বয়স : সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
০৪	কম্পিউটার অপারেটর-০১টি গ্রেড-১১ বেতনস্কেল : ২৫০০০-৬০৫০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। সরকার স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠান থেকে কম্পিউটার কোর্সে অন্তত ০১ (এক) বছরের ডিপ্লোমাধারী হতে হবে। বাংলা ও ইংরেজিতে কম্পিউটার টাইপিং এ প্রতি মিনিটে যথাক্রমে কমপক্ষে ৩০ ও ৪০ শব্দের গতি থাকতে হবে। বয়স : সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
০৫	হল সুপার (ছাত্রী হল)-০২টি গ্রেড-১২ বেতনস্কেল : ২৪৩০০-৫৮৭০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। সংশ্লিষ্ট কাজে বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। শুধুমাত্র মহিলা প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
০৬	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর-০১টি গ্রেড-১৩ বেতনস্কেল : ২৪০০০-৫৮০০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। সরকার স্বীকৃত কোন প্রতিষ্ঠান থেকে কম্পিউটার কোর্সে অন্তত ০১ (এক) বছরের ডিপ্লোমাধারী হতে হবে। বাংলা ও ইংরেজিতে কম্পিউটার টাইপিং এ প্রতি মিনিটে যথাক্রমে কমপক্ষে ৩০ ও ৪০ শব্দের গতি থাকতে হবে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
০৭	স্টোর কিপার-০১টি গ্রেড-১৩ বেতনস্কেল : ২৪০০০-৫৮০০০/-	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। সংশ্লিষ্ট কাজে বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
০৮	ড্রাইভার-০৩টি গ্রেড-১৫ বেতনস্কেল : ২২৮০০-৫৫২০০/-	প্রার্থীকে কমপক্ষে এসএসসি/সমমানসহ ও অবশ্যই বিআরটিএ বৈধ ড্রাইভিং লাইসেন্সধারী হতে হবে। প্রার্থীকে গাড়ি চালানোর ক্ষেত্রে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসহ সু-স্বাস্থ্যের অধিকারী হতে হবে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩৫ বছর।
০৯	ল্যাব সহকারী-০১টি গ্রেড-১৬ বেতনস্কেল : ২১৯০০-৫২৯০০/-	প্রার্থীকে কোন অনুমোদিত শিক্ষাবোর্ড হতে বিজ্ঞানে এইচএসসি/সমমানের পরীক্ষায় শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ থাকতে হবে। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।

১৪

নং	পদের নাম, পদসংখ্যা, গ্রেড ও বেতন স্কেল	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১০	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট-০১টি গ্রেড-১৬ বেতনস্কেল : ২১৯০০-৫২৯০০/-	প্রার্থীকে কোন অনুমোদিত শিক্ষাবোর্ড হতে এইচএসসি/সমমানের পরীক্ষায় কমপক্ষে দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ সহ শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ থাকতে হবে। বাংলা ও ইংরেজিতে কম্পিউটার টাইপিং-এ যথাক্রমে প্রতি মিনিটে কমপক্ষে ৩০ ও ৪০ শব্দের গতি থাকতে হবে। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। বয়স : সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
১১	বাস হেল্পার-০৩টি গ্রেড-১৮ বেতনস্কেল : ২১০০০-৫০৯০০/-	প্রার্থীকে কমপক্ষে এসএসসি/সমমানসহ ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ থাকতে হবে। সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত বা খ্যাতনামা কোন প্রতিষ্ঠানে বাস হেল্পার হিসাবে কমপক্ষে ০২ (দুই) বছর কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
১২	বারুচি-০৩টি গ্রেড-১৮ বেতনস্কেল : ২১০০০-৫০৯০০/-	প্রার্থীকে কমপক্ষে এসএসসি/সমমানসহ ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ থাকতে হবে। সুস্বাস্থ্যের অধিকারী হতে হবে এবং রান্নায় ০৩ (তিন) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।
১৩	অফিস সহায়ক-০২টি গ্রেড-২০ বেতনস্কেল : ২০০০০-৪৮৪০০/-	প্রার্থীকে কমপক্ষে এসএসসি/সমমানসহ ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ থাকতে হবে। বয়স: সর্বোচ্চ ৩২ বছর।

প্রার্থীর জন্য শর্তাবলী এবং জ্ঞাতব্য বিষয়সমূহ

- আবেদনপত্র 'রেজিস্ট্রার, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কোটবাড়ী, কুমিল্লা' বরাবর আগামী ২৬/১০/২০২৬ তারিখের মধ্যে (সরকারি ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস চলাকালীন সময়ে (সকাল ৯.০০টা থেকে বিকাল ৪.০০টা) ডাকযোগে পৌঁছাতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর প্রাপ্ত কোন আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- প্রার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ের নিজস্ব আবেদন ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদন ফরম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট (www.cou.ac.bd) থেকে সংগ্রহ করতে হবে।
- (ক) প্রার্থীদেরকে সকল প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ ক্রমিক নং ০১ থেকে ০৩নং পদে ১০ (দশ) সেট আবেদনপত্র এবং ০৪ নং থেকে ১৩ নং পদে ০৮ (আট) সেট আবেদনপত্র জমা দিতে হবে।
(খ) সকল পরীক্ষার সনদপত্র ও নম্বরপত্র, অভিজ্ঞতা ও প্রশিক্ষণ (যদি থাকে বা প্রযোজ্য ক্ষেত্রে), জাতীয় পরিচয়পত্র, অন্য সকল প্রকার মূল/সাময়িক সনদপত্রের অনুলিপি আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
(গ) পাসপোর্ট সাইজের ০৪ (চার) কপি রঙিন ছবি মূল আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
(ঘ) প্রার্থীকে আবেদনপত্রের সাথে নিজ ঠিকানা সম্বলিত ১০ (দশ) টাকার ডাকটিকিট সমেত ফেরত খাম অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে।
- গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, প্রবিধি-২ শাখা কর্তৃক ৩০ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখের স্মারক নং- ০৭.০০.০০০০.১৭২.৩৭.০০৩.১৫-৩৬২ মোতাবেক কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ে বর্ণিত পদে আবেদনের জন্য প্রার্থীকে জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর যেকোন শাখা হতে ০১ নং হতে ০৩ নং পদে ২০০/- (দুইশত), ০৪-০৫ নং পদে ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ), ৬নং হতে ১০নং পদে ১০০/- (একশত) এবং ১১নং হতে ১৩নং পদে ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকার সংগৃহীত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার রেজিস্ট্রার, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা বরাবর, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর অনুকূলে হতে হবে। আবেদনপত্রে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নং, টাকার পরিমাণ ও তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- চাকুরিরত প্রার্থীদেরকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) আবেদন করতে হবে। আবেদনকারী কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকে নির্ধারিত ফরম (চাকুরিরত প্রার্থীর জন্য বিভাগীয় অনাপত্তিপত্র) সংগ্রহ করে চাকুরিরত প্রতিষ্ঠান থেকে অনুমতি নিবেন এবং তা আবেদনের সাথে সংযুক্ত করবেন। যে প্রতিষ্ঠান থেকে আবেদনকারী আবেদন করবেন সে প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রার অথবা দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি অনুমতিপত্র প্রদান করলে এবং উল্লিখিত বিষয়গুলো উল্লেখ থাকলে আবেদনকারী যথাযথ প্রক্রিয়ায় আবেদন করেছেন মর্মে বিবেচিত হবে।
- মুক্তিযোদ্ধা/শহিদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরাদ্ধনার সন্তান/সুদ্র নৃ-গোষ্ঠী/শারীরিক প্রতিবন্ধী ও তৃতীয় লিঙ্গ প্রার্থীদের সর্বশেষ প্রজ্ঞাপন (নং- ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৪.২৪-১৪১, তারিখ : ২৩ জুলাই ২০২৪) অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের সনদপত্রসহ আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে।

- ০৭। ক্রটিপূর্ণ/অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে এবং প্রাপ্ত আবেদনপত্র বাছাই ও নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ০৮। প্রত্যেক প্রার্থীকে প্রার্থীত পদের নাম এবং মুক্তিযোদ্ধা/শহিদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরসঙ্গার সন্তান/ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী/শারীরিক প্রতিবন্ধী ও তৃতীয় লিঙ্গ প্রার্থীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অংশটি খামের উপরে স্পষ্ট করে লিখতে হবে।
- ০৯। প্রাপ্ত দরখাস্তসমূহ প্রাথমিক বাছাইয়ের পর কেবলমাত্র যোগ্য প্রার্থীদেরকে লিখিত ও সাক্ষাৎকারে ডাকা হবে। নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
- ১০। বিভাগীয় এবং সরকারি প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য। অধিকতর যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যে কোন একটি শর্ত শিথিল করা যেতে পারে। প্রার্থীর বয়সসীমা আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ হিসাবে গণ্য হবে।
- ১১। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে কর্তৃপক্ষ প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি আংশিক বা সম্পূর্ণ বাতিল/সংশোধন এবং পদের সংখ্যা বাড়ানো/কমানোর ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ১২। আবেদনকারীদের অবশ্যই আবেদনপত্রে তার শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সার্টিফিকেট ও ডিগ্রি উল্লেখ করতে হবে। এরূপ কোন তথ্য গোপন করলে বা উল্লেখ না করলে ভবিষ্যতে তার পরীক্ষা পাশের সার্টিফিকেট নথিতে সংযুক্ত করা হবে না এবং বিধি অনুযায়ী প্রশাসনিক ব্যবস্থা নেওয়া হবে। এছাড়াও পদোন্নতি নীতিমালায় বর্ণিত সুবিধা প্রদান করা হবে না।
- ১৩। বিশ্ববিদ্যালয়ে নিয়োগের জন্য চাহিত যোগ্যতার চেয়ে উচ্চতর ডিগ্রিতে অধ্যয়নের জন্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমতি প্রাপ্ত হলেও তা পরবর্তী আপগ্রেডেশনের জন্য প্রযোজ্য হবে না, তবে নতুন নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির আলোকে উচ্চতর পদে আবেদনের জন্য বিবেচনা করা যাবে। কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমতি প্রাপ্ত না হয়ে কোন ডিগ্রি অর্জন করলে তা আপগ্রেডেশন বা প্রমোশন কোনটির জন্য বিবেচনা করা যাবে না। এ বিশ্ববিদ্যালয়ে নিয়োগের পূর্বে কোন পদের জন্য চাহিত যোগ্যতার অতিরিক্ত যোগ্যতা থাকলে এবং আবেদনে উল্লেখ থাকলে তা পরবর্তী আপগ্রেডেশনের জন্য প্রযোজ্য হবে।
- ১৪। কোন প্রকার তদবির, সুপারিশ প্রার্থীর অযোগ্যতা বলে বিবেচিত হবে।


(মোহাম্মদ নূরুল করিম চৌধুরী)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।