কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website: ww.cou.ac.bd

স্মারক নং-কু:বি:/প্রশা.রেজিস্ট্রার/বৃত্তি (ছাত্র-ছাত্রী)/০৭৬/২০০৮/ ২৫৩৪ তারিখ: ৩০/১২/২০২৫খ্রি.

FOBANA স্কলারশীপের জন্য দরখাস্ত আহ্বান

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের অধ্যয়নরত স্নাতক (সম্মান) ২০২৪-২০২৫ শিক্ষাবর্ষের নিয়মিত মেধাবী অস্বচ্ছল শিক্ষার্থীদের জন্য ইউএসএ (FOBANA) স্কলারশীপের আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে। প্রথমবারের মতো ইউএসএ ভিত্তিক FOBANA-এর সাথে কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর হওয়ায়, প্রতিটি অনুষদ থেকে একজন করে মেধাবী অস্বচ্ছল শিক্ষার্থীকে চার (০৪) বছর মেয়াদী এই বৃত্তি প্রদান করা হবে।

আগ্রহী শিক্ষার্থীদের নিম্নোক্ত শর্তাবলীতে আবেদন করে আগামী ৪ জানুয়ারী ২০২৬ এর মধ্যে রেজিস্ট্রার দপ্তর, একাডেমিক শাখায় জমা দেওয়ার জন্য বিশেষভাবে আহ্বান করা হলো।

আবেদনের শর্তাবলী:

১। আবেদনপত্র কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় ট্রেজারার বরাবর সাদা কাগজে লিখতে হবে।

২। আবেদনপত্রের সাথে SSC, HSC ও অনার্স প্রথম সেমিস্টারের ফলাফলের (যদি প্রকাশিত হয়ে থাকে) কপিসহ জমা দিতে হবে।

৩। আবেদনকারীর পিতা-মাতার আর্থিক সামর্থ্য নিয়ে এক (১) পাতার একটি পরিপূর্ণ জীবনবৃত্তান্ত (CV) আবেদনপত্রের সাথে জমা দিতে হবে (পিতা-মাতা মৃত হলে তা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে)।

৪। পিতা-মাতার NID কার্ড এবং আবেদনকারীর বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত আইডি কার্ড ও রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

৫। আবেদনপত্র অবশ্যই সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক সুপারিশকৃত (স্বাক্ষর ও সীলসহ) হতে হবে।

৩০/১২/২০২৫

(অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

৩০/১২/২৫

প্রয়োজনীয় কার্যার্থে কপি প্রেরণ:

১। ডিন, বিজ্ঞান/ কলা ও মানবিক/ সামাজিক বিজ্ঞান / বিজনেস স্টাডিজ /প্রকৌশল / আইন অনুষদ, কু.বি.।

২। বিভাগীয় প্রধান, গণিত/ পদার্থবিজ্ঞান/ রসায়ন/ পরিসংখ্যান/ ফার্মেসী/ ইংরেজি/ বাংলা/ লোক প্রশাসন/ অর্থনীতি/নৃবিজ্ঞান/ প্রত্নতত্ত্ব / গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা / সিএসই/ আইসিটি/ এআইএস/ মার্কেটিং/ ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/ ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/ আইন বিভাগ কু.বি.।

৩। প্রভোস্ট (কাজী নজরুল ইসলাম/শহীদ ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত/নওয়াব ফয়জুন্নেছা চৌধুরাণী/বিজয়-২৪ /সুনীতি শান্তি) হল, কু.বি.।

৪। প্রক্টর, কু.বি.।

৫। ছাত্র উপদেষ্টা (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা কার্যালয়), কু.বি.।

৫। আইসিটি সেল (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে বিজ্ঞপ্তিটি প্রচারের অনুরোধসহকারে), কু.বি।

৬। জনসংযোগ দপ্তর (বিজ্ঞপ্তিটি বহুল প্রচার ও সংরক্ষণের অনুরোধসহকারে), কু.বি।

অনুলিপি:

১। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু:বি:।

২। পিএ টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু:বি:।

৩। পিএ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু:বি:।

৪। অফিস কপি।

E:\A. R (M) File\Stipend File\Stipend Notice.doc